

# Sertifikat

No: 221025D9AF2D46

Diberikan Kepada

*M Faisal Prakasa*

**Sebagai peserta pelatihan pada**

Program Pelatihan BAHASA INGGRIS UNTUK FRONT LINER (BLKK) (240 JP) dari tanggal 26-09-2022 sampai dengan 25-10-2022 di lembaga BALAI LATIHAN KERJA KOMUNITAS PONDOK PESANTREN MUQIMUS SUNNAH dan dinyatakan **LULUS**

*\*Keterangan: Sertifikat pelatihan akan dikeluarkan oleh lembaga penyelenggara pelatihan.*

Jakarta, 25-10-2022  
Pimpinan Lembaga Pelatihan



**H.M. HUSNI THAMRIN**

## Daftar Unit Kompetensi yang Dicapai

| No | Unit Kompetensi                                                                                            | Kode Unit       | Nilai |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|
| 1  | Soft Skills                                                                                                | -               | Lulus |
| 2  | Membuat Ringkasan dan Laporan/Writing Summaries and Reports                                                | BHS.IS01.012.01 | Lulus |
| 3  | Melakukan Percakapan Sehari-hari Tingkat Terampil di Tempat Kerja/Intermediate Daily Conversations at Work | BHS.IS01.007.01 | Lulus |
| 4  | Melakukan Percakapan Sehari-hari Tingkat Dasar di Tempat Kerja/Basic Daily Conversations at Work           | BHS.IS01.006.01 | Lulus |
| 5  | Melakukan Panggilan Telepon/Making Telephone Calls                                                         | BHS.IS01.004.01 | Lulus |
| 6  | Menggunakan Ungkapan-Ungkapan Umum dalam Bertelepon /Using General Expressions in Telephoning              | BHS.IS01.003.01 | Lulus |
| 7  | Melakukan Perkenalan/Introductions                                                                         | BHS.IS01.002.01 | Lulus |
| 8  | Memberi Salam/Greetings                                                                                    | BHS.IS01.001.01 | Lulus |

Jakarta, 25-10-2022  
Pimpinan Lembaga Pelatihan



**H.M. HUSNI THAMRIN**